

## Vraag en antwoord

Dat kan op verschillende manieren:

1. Klik links in het *menu Pagina aanmaken* Vul bij "Root" de naam van de nieuwe pagina in en druk op ENTER. Als de pagina al bestaat kom je in een editor en kun je de pagina eventueel verbeteren en/of aanvullen. Als de pagina nog niet bestaat kom je in een blanco editor en kun je daar gegevens invoeren,
2. Als je in het zoekveld een naam invult en op enter drukt, krijg je als de pagina nog niet bestaat de mogelijkheid de pagina aan te maken door op de rode link te klikken.

Je hebt waarschijnlijk op de link van een naam geklikt. Die link is gekoppeld aan een emailadres. Het encyclopedie-systeem zegt als het ware tegen je computer thuis: "*Open je email-programma en stuur een mailtje (naar de persoon die je zojuist hebt aangeklikt*". Als die mogelijkheid niet op je thuis-pc is ingesteld krijg je deze foutmelding. Je kunt het gewoon negeren en op een andere manier proberen met die persoon in contact te komen.

De eenvoudigste oplossing is Ctrl/F in te toetsen. De browser opent dan een zoekscherm. Als je daar " " (streepje spatie) intoetst worden alle streepje+spatie tekens geel gehighlight.

Zorg dat je niet in het editscherm actief bent, dus eerst het artikel opslaan. Vervolgens klik je op het tweede icoontje rechts naast het artikel. Je krijgt dan een pagina waar staat "Deze pagina bestaat nog niet". Klik op bewerken/aanmaken, dat is het bovenste icoontje rechts. Tik je opmerking en sla die op. Je opmerking is nu gekoppeld aan het trefwoord waar je je opmerking over kwijt wilde. Met het tweede icoontje spring je heen en weer tussen opmerking en trefwoord.

Als je niet weet hoe je dat moet veranderen, doe dan in eerste instantie niets. Gewoon laten staan, maar plaats een opmerking. Zie vorige vraag.

Breng eerst het kopje aan als dat er nog niet staat. Het kopje moet apart op een regel staan. Markeer het kopje en klik op het tweede icoontje met een H (Koptekst één niveau lager). Het kopje wordt dan omgeven door = tekens. Je kunt ook de = tekens handmatig aanbrengen. Een tussenkopje heeft 3 = tekens: voor en na het kopje ->

```
=== kopje ===
```

Ten eerste: liefs zo compleet mogelijk. Dus de volledige datum (31 oktober 1947). Eventueel kun je zelf gegevens opzoeken op internet. Bijvoorbeeld als de sterfdatum ontbreekt. Voor de 'nethed' is het wenselijk de gegevens tussen haakjes te laten volgen door een nieuwe allinea (2 keer ENTER). Zie als voorbeeld [Els Meijns](#).

From:

<https://www.zaanwiki.nl/encyclopedie/> - **ZaanWiki**

Permanent link:

[https://www.zaanwiki.nl/encyclopedie/doku.php?id=vraag\\_en\\_antwoord](https://www.zaanwiki.nl/encyclopedie/doku.php?id=vraag_en_antwoord)

Last update: **2019/07/05 10:37**

